

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	NA	Desarrollar insumos técnicos para el diagnóstico del Plan Estratégico y de Ordenamiento de la Región Metropolitana	Documentos e insumos técnicos del alistamiento, diagnóstico y formulación del Plan Estratégico y de Ordenamiento de la RM	Documentos elaborados	1	25%	Plan de trabajo proceso de alistamiento	Durante el primer trimestre se definió el plan de trabajo relacionado con el proceso de alistamiento para la formulación del Plan Estratégico de la Región Metropolitana. Para este plan de trabajo se definieron tres frentes de acción: 1. desarrollo de la guía metodológica para la formulación del plan, la cual se realiza mediante mesas de trabajo con los asociados. 2. metodología para elaboración del diagnóstico 3. estrategia de participación para las diferentes fases del plan estratégico. Cada frente de trabajo cuenta con un cronograma para su implementación
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Oficina Asesora TIC	Fortalecer el sistema de información "lago de datos" del Observatorio a través de la ampliación y aplicación del proceso de calidad a nuevas fuentes de información	Tableros de control sobre las temáticas de la RMBC	Tableros de control sobre las temáticas de la RMBC publicados	5	1	tablero de control publicado (servicios públicos)	Durante el primer semestre de la vigencia 2025 se publicó el tablero de control relacionado con seguridad alimentaria y seguridad integral. En el área temática de servicios públicos se adelantó una mesa de trabajo con la Superintendencia de Servicios Públicos para iniciar el proceso de convenio interadministrativo para acceder a los resultados de las operaciones estadísticas y poder lograr la formulación de los tableros de control. Asimismo, se tuvo reunión con CONFECAMARAS para acceder al RUES y avances en el acceso a la información para la realización de tableros de control del área temática relacionada con desarrollo económico
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Oficina Asesora TIC	Implementar el geoportal del Observatorio	Geovisores sobre las temáticas de la RMBC	Geovisores sobre las temáticas de la RMBC publicados	5	1	Geovisor publicado (servicios públicos)	Durante el primer trimestre, se contó con un geovisor del área temática de movilidad y otro de ordenamiento territorial relacionado con el cambio en la cobertura de suelo
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales	Realizar el diseño de la operación estadística del PIB trimestral para Cundinamarca y estadísticas de la GEIH para Soacha	Documentos técnicos con el diseño de la operación estadística	Documentos técnicos con el diseño de la operación estadística entregado	2	1	plan de trabajo y cronograma	El día 25 de marzo en sesión de Comité de Contratación Ordinario de la RMBC fue aprobado el contrato interadministrativo con el DANE/FONDANE que tiene por objeto "Realizar la fase de identificación, análisis de necesidades y avance en la fase de diseño para la construcción del PIB trimestral de Cundinamarca y el diseño muestral de la Gran Encuesta integrada de Hogares para Soacha en el marco del modelo de producción estadística GSBPM". A la fecha del reporte se encuentra en proceso de revisión de la minuta del contrato
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales	Ejecutar las fases iniciales para la aplicación de la Quinta Encuesta Multipropósito Bogotá - Cundinamarca con incorporación de municipios de Cundinamarca donde Soacha tendrá una representatividad a nivel comuna y rural	Informe con el avance del operativo de levantamiento de la información de la Quinta Encuesta Multipropósito Bogotá - Cundinamarca	Informe con el avance del operativo de levantamiento de la información de la Quinta Encuesta Multipropósito Bogotá - Cundinamarca entregado	1	25%	Plan de recolección	A la fecha se encuentra en proceso de revisión de la minuta del contrato a firmar entre SDP, RMBC y DANE/FONDANE para este proceso. Se adjunta presentación con el proceso de contratación.
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales	Fortalecer el conocimiento y análisis de las dinámicas regionales y metropolitanas a través del desarrollo de documentos técnicos	Documentos técnicos (boletines, estudios, investigaciones, informes) para el seguimiento de las dinámicas regionales y metropolitanas	Documentos técnicos (boletines, estudios, investigaciones, informes) elaborados	8	2	Documentos técnicos (boletines, estudios, investigaciones, informes) elaborados	A la fecha se cuenta con el boletín macroeconómico con corte al mes de febrero de 2025. Asimismo, se cuenta con informe de seguimiento al HM de movilidad.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Subdirección de Planeación Metropolitana y Regional	Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales	Implementar la estrategia de divulgación y socialización del conocimiento generado por el Observatorio	Eventos (virtuales y/o presenciales) para la divulgación del conocimiento generado	Eventos (virtuales y/o presenciales) realizados	2	1	Eventos (virtuales y/o presenciales) realizados	Se organizó y se realizó la preparación del evento de lanzamiento del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales donde se dispuso el micrositio del mismo programado para el 1 de abril del 2025.
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General Subdirección de Planeación Metropolitana Regional Oficina Asesora de Comunicaciones y Participación Ciudadana Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Implementar el Plan de Asistencia Técnica de la Subdirección de Gestión de Proyectos	Plan de Asistencia Técnica	Plan de Asistencia Técnica implementado	100%	1	Informe de avance de implementación de plan de asistencia técnica	En el marco de la temática de Ingreso a la Región Metropolitana, se han elaborado cinco mapas de interés, se han activado 23 procesos para la asociación de municipios y se ha brindado apoyo a cuatro procesos de asociación durante el presente año. Respecto a la resolución de dudas sobre las áreas temáticas de la Región, se realizó el lanzamiento del micrositio del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas, el cual funcionará como herramienta de apoyo para la toma de decisiones, proporcionando información clave a los municipios del departamento de Cundinamarca. De manera paralela, se desarrolló la caja de herramientas del observatorio. En relación con la formulación y estructuración de proyectos de inversión pública, se llevó a cabo una reunión con la OTI para identificar las necesidades tecnológicas requeridas para el desarrollo del componente del curso MOOC sobre formulación y estructuración de proyectos. Asimismo, se diseñó una encuesta para el levantamiento de necesidades de capacitación en esta temática y se definió la estructura base de los contenidos del curso de formación."
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Diseñar el Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario	Informes técnicos y financieros de avance del diseño del Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario	Porcentaje de avance del Documento Plan de Abastecimiento Alimentario en Escala Regional	6	1	Informes bimestrales técnicos y financieros de avance del diseño del Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario	Se recibió el primer informe técnico y financiero de parte de FAO, donde se encuentra la definición de las cadenas y territorios priorizados para el estudio. También se definió con ellos el esquema de seguimiento del convenio.
Subdirección de Gestión de Proyectos	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Diseñar y desarrollar el Banco de Proyectos de la Región Metropolitana	Banco de proyectos de la Región Metropolitana	Banco de proyectos de la Región Metropolitana diseñado y desarrollado	1	25%	Acta de análisis y definición de alcance del Banco de Proyectos de la Región Metropolitana	En cuanto al desarrollo de los requerimientos para la conformación del Banco de Proyectos de la Región Metropolitana, la Subdirección diseñó la estructura base de las variables que deberá contener dicha herramienta, estableciendo una distinción fundamental: el banco estará conformado por dos componentes. El primero será un Banco de Iniciativas, que recogerá propuestas provenientes de la ciudadanía, el Ágora Metropolitana o de los municipios asociados a la RMBC. El segundo será el Banco de Proyectos, en el que se incluirán únicamente aquellos proyectos que hayan sido priorizados por el Consejo Regional y cuenten con autorización presupuestal para su ejecución. Durante el primer trimestre, se avanzó en la definición de los requerimientos tecnológicos necesarios para el desarrollo de la herramienta digital en la que se consignarán tanto las iniciativas como los proyectos. En ese mismo sentido, la OTI indicó la necesidad de iniciar la elaboración del acta de requerimiento tecnológico, la cual permitirá precisar el alcance funcional del Banco de Proyectos.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar los estudios para la medición de pérdidas y desperdicios en plazas de mercado de Bogotá y Soacha	Documento de estudios para la medición de pérdidas y desperdicios en plazas de mercado de Bogotá y Soacha.	Documento de estudios para la medición de pérdidas y desperdicios en plazas de mercado de Bogotá y Soacha revisado aprobado.	1			Durante el primer trimestre de 2025 se revisó el documento enviado por la SDDE. Se está trabajando en una versión de parte de la Región para comentarios.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Elaborar los estudios complementarios para la implementación del Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario.	Documento de estudios complementarios para la implementación del Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario.	Documento de estudios complementarios para la implementación del Sistema de Abastecimiento Regional Agroalimentario revisado y aprobado.	1			Con corte al primer trimestre, no se ha realizado avance cualitativo en los estudios complementarios del SARA. Esta actividad esta programada para el cuarto trimestre
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar el fortalecimiento comercial del sector productivo de la Región Metropolitana.	Proyecto de fortalecimiento comercial	Proyecto de fortalecimiento comercial cofinanciado	1			Se está gestionando las actividades definitorias con actores relevantes para el desarrollo de está acción.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar el fortalecimiento asociativo de las organizaciones de productores de la Región Metropolitana.	Proyecto de fortalecimiento asociativo	Proyecto de fortalecimiento asociativo cofinanciado	1			Se está gestionando las actividades definitorias con actores relevantes para el desarrollo de está acción.
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General	Realizar la estructuración de las fuentes para la financiación de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca y la Agencia Regional de Movilidad a partir de fuentes externas y fuentes propias, con énfasis en la movilidad y el desarrollo urbano	Documento de estudio técnico con la estructuración de las fuentes para la financiación de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca y la Agencia Regional de Movilidad a partir de fuentes externas y fuentes propias, con énfasis en la movilidad y el desarrollo urbano	Documento de estudio técnico con la estructuración de las fuentes para la financiación de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca y la Agencia Regional de Movilidad a partir de fuentes externas y fuentes propias, con énfasis en la movilidad y el desarrollo urbano realizado	1			Esta actividad se encuentra programada para el ultimo trimestre.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar la cofinanciación para la construcción de la Conexión Vial y de Espacio Público sobre el canal Tibanica a la altura de la Av. Ciudad de Cali entre el municipio de Soacha, Cundinamarca y el Distrito Capital	Proyecto cofinanciado	Intersección vehicular a nivel y desnivel cofinanciado.	1	1	Informe del desembolso de la construcción de la Conexión Vial y de Espacio Público sobre el canal Tibanica a la altura de la Av. Ciudad de Cali entre el municipio de Soacha Cundinamarca y el Distrito Capital cofinanciado.	La ejecución del proyecto se encuentra supeditada a la culminación de la etapa de estudios y diseños, la cual se definió para el 14 de marzo del presente año. Sin embargo el desarrollador (Amarillo), responsable de la elaboración de los mismos, solicitó un prorroga hasta el 14 de julio, para culminar la etapa de recibo a satisfacción por parte del IDU. En este orden de ideas, a la fecha y como parte de avance desde la Región se proyecto el borrador del convenio entre la RMBC, la ARM, la Alcaldía de Soacha, la Gobernación de Cundinamarca y el IDU, que busca "Aunar esfuerzos técnicos, jurídicos, administrativos y financieros para la contratación y ejecución del Proyecto "Construcción de la Conexión Vial y de Espacio Público sobre la quebrada Tibanica a la altura de la Av. Ciudad de Cali entre el municipio de Soacha - Cundinamarca y el Distrito Capital". En este momento se encuentra en definición los aportes de cada entidad, entre tanto se culmina los diferentes entregables necesarios para determinar el valor total de la financiación requerida, al tiempo que se surten los trámites ambientales y de gestión predial que se requieren para el desarrollo de la obra. Dependiendo de los avances que se tengan frente a los requisitos previos al inicio de la ejecución se espera poder financiar el 100% de los recursos asignados desde la RMBC/ARM al proyecto .
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General	Realizar la cofinanciación de la contratación a nivel de factibilidad de la Fase IV del Sistema de Transporte Masivo BRT (Bus Rapid Transit) en Soacha	Estudios de factibilidad cofinanciados	Estudios a nivel de factibilidad Sistema de Transporte Masivo BRT (Bus Rapid Transit) en Soacha cofinanciados	60%	1	Informe del desembolso de Estudios a nivel de factibilidad Sistema de Transporte Masivo BRT (Bus Rapid Transit) en Soacha cofinanciados.	Durante el primer trimestre se ha realizado la revisión y ajuste de las especificaciones técnicas del servicio a contratar en todas las especialidades de ingeniería, así como en lo relativo a las actividades de estructuración financiera y legal. Así mismo se ha avanzando en el desarrollo de la minuta del contrato sde estructuración. En paralelo se avanza en los trámites que permitan contar con el respaldo presupuestal para efectuar la contratación. Se estima que el contrato se suscriba a mediados del segundo trimestre del año.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General	Realizar la cofinanciación de estudios y diseños del tercer carril de la Autopista Medellín desde el Río Bogotá hasta la glorieta de Siberia	Estudios y diseños cofinanciados	Estudios y diseños del tercer carril de la Autopista Medellín desde el Río Bogotá hasta la glorieta de Siberia cofinanciados.	1			Esta actividad se encuentra programada para el último trimestre.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar la cofinanciación del diseño e implementación de una estrategia de Mercados Solidarios a escala regional y metropolitana mediante la concurrencia de actores públicos, privados y comunitarios en Bogotá y Soacha	Estrategia de implementación de Mercados Solidarios a escala regional	Estrategia de implementación de Mercados Solidarios a escala regional cofinanciada	1			Durante el primer trimestre de 2025 se elaboró la primera versión del Documento Técnico de Soporte de la Estrategia Regional de Mercados Solidarios (nombre preliminar) la cual se basa en el programa de la SDOE e incluye a la Alcaldía de Soacha. Se recibieron comentarios de la SDOE que se están revisando y se enviará a Soacha para sus comentarios.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar la cofinanciación de proyectos de Seguridad Integral en la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca	Proyectos cofinanciados	Proyectos de Seguridad Integral en la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca cofinanciados	1			Durante el primer trimestre se han realizado mesas de trabajo para la estructuración y priorización con los socios del esquema respecto a la financiación que se generará desde la RMBC en materia de seguridad integral. Igualmente se avanzó con la formulación del proyecto de inversión que financiara estos proyectos, se espera que este registrado en el segundo trimestre e inicie su ejecución una vez se destinen los recursos asignados.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar seguimiento a la cofinanciación del Programa Compramos tu Cosecha Regional	Informes bimestrales de gestión administrativa y gestión financiera del Programa Compramos tu Cosecha Regional	Seguimiento del Programa Compramos tu Cosecha Regional	5	1	Informes bimestrales de gestión administrativa y gestión financiera del Programa Compramos tu Cosecha Regional	Se entregó por parte de ACODER el informe de seguimiento bimestral de gestión administrativa y gestión financiera del Programa Compramos tu Cosecha Regional
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar seguimiento a la cofinanciación del Programa Jóvenes a la E Regional	Informes semestrales de gestión del convenio del Programa Jóvenes a la E Regional	Seguimiento del Programa Jóvenes a la E Regional	1			Durante este primer trimestre se realizó el seguimiento a la formalización de matrícula para 181 jóvenes beneficiados por parte del programa.
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar el seguimiento a la entrega de los estudios y diseños definitivos del intercambiador vial en la intersección de la Avenida Medellín (Calle 80) con Avenida Las Quintas (Carrera 119) y la Carrera 120 en Bogotá	Informe de seguimiento con el reporte de la entrega de los estudios y diseños definitivos.	Informe de entrega por parte del IDU de estudios y diseños definitivos recibido.	1			Durante el primer trimestre se llegó a un porcentaje de ejecución para estudios y diseños por 92.39%

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Subdirección de Gestión de Proyectos	N/A	Realizar el seguimiento a la gestión predial requerida para el desarrollo del proyecto del intercambiador vial en la intersección de la Avenida Medellín (Calle 80) con Avenida Las Quintas (Carrera 119) y la Carrera 120 en Bogotá	Informe de seguimiento con el reporte de la gestión predial realizada.	Informe de entrega por parte del IDU de la gestión predial recibido.	1			Durante el primer trimestre se han gestionado los procesos iniciales de solicitud de disponibilidad presupuestal para la adquisición de uno de los predios requeridos para la ejecución del proyecto.
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General	Realizar la revisión y aprobación del documento técnico de la definición de la red ferroviaria de pasajeros de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca	Documento técnico de la definición de la red ferroviaria de pasajeros de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca	Documento técnico de la definición de la red ferroviaria de pasajeros de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca revisado y aprobado	1			Esta actividad se encuentra programada para el ultimo trimestre.
Subdirección de Gestión de Proyectos	Dirección General	Realizar la revisión y aprobación del documento técnico del diseño del sistema de transporte público regional y de las condiciones para el ejercicio de la autoridad de transporte	Documento técnico del diseño del sistema de transporte público regional y de las condiciones para el ejercicio de la autoridad de transporte	Documento técnico del diseño del sistema de transporte público regional y de las condiciones para el ejercicio de la autoridad de transporte revisado y aprobado	1			Esta actividad se encuentra programada para el ultimo trimestre.
Subdirección de Gestión Corporativa	Talento Humano	Fortalecer las capacidades técnicas (competencias funcionales) del equipo de la RMBC mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación	Documento del Informe ejecución del Plan Institucional de Capacitación 2025	Documento de informe de ejecución PIC 2025	1	0%		En el primer trimestre del 2025, se ejecutaron 2 capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación de 2025 relacionadas con la reinducción y con Participación Ciudadana.
Oficina Asesora de Comunicaciones y participación Ciudadana	TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	CONSTRUIR, SOCIALIZAR E IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA REGIÓN METROPOLITANA BOGOTÁ-CUNDINAMARCA	ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES SOCIALIZADA E IMPLEMENTADA	ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA RMBC CONSTRUIDA, SOCIALIZADA E IMPLEMENTADA	100%	20%	ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES Y DOCUMENTO DE SOCIALIZACIÓN	Durante el primer trimestre de la vigencia 2025 se generó la construcción y aprobación de la estrategia de comunicaciones 2025, la cual se socializó en el staff del mes de enero 2025. Así mismo en el primer trimestre 2025 se generó la implementación de las diferentes acciones de comunicación documentas en el plan de comunicaciones.
Oficina Asesora de Comunicaciones y participación Ciudadana	TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	Identificar y estructurar el mapa de actores para la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca para su socialización al interior de la entidad	MAPA DE ACTORES DE LA RMBC SOCIALIZADO Y PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD	MAPA DE ACTORES DE LA RMBC CONSTRUIDO Y PUBLICADO	1	50%	ACTAS DE MESAS DE TRABAJO DE SOCIALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN Y ARTICULACIÓN CON LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	Durante el primer trimestre de la vigencia 2025 se realizó la construcción de la matriz para la identificación de actores de la RMBC, así mismo, se realizó diferentes reuniones con las dependencias a fin de socializar la guía de caracterización que se documentó en 2024 para generar lineamientos e ir avanzando para la construcción del mapa de actores.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Oficina Asesora de Comunicaciones y participación Ciudadana	CONSEJO REGIONAL DIRECCIÓN GENERAL SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN METROPOLITANA Y REGIONAL SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS	Planear y coordinar las acciones necesarias para la implementación de los escenarios de participación del Ágora Metropolitana	5 ACTAS DE LOS ESPACIOS DEL ÁGORA METROPOLITANA Y UN (1) INFORME DE INCIDENCIA PUBLICADOS EN LA PÁGINA WEB DE LA RMBC	ESPACIOS DEL ÁGORA METROPOLITANA IMPLEMENTADOS	5			Durante el primer trimestre 2025 no se ha dado inicio a la implementación de los espacios del ágora metropolitana, que están programadas a partir del segundo trimestre.
Oficina Asesora de Comunicaciones y participación Ciudadana	CONSEJO REGIONAL DIRECCIÓN GENERAL SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN METROPOLITANA Y REGIONAL SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS	Articular con el Consejo Regional las acciones para diseñar y definir la programación anual de los escenarios del Ágora Metropolitana	CRONOGRAMA DE ESPACIOS DEL ÁGORA METROPOLITANA SOCIALIZADO POR LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	NÚMERO DE CONOGRAMAS SOCIALIZADOS POR LA OACPC	1	1	CRONOGRAMA DE ESPACIOS DEL ÁGORA METROPOLITANA SOCIALIZADO POR LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y APROBADO POR EL CONSEJO REGIONAL	En el mes de febrero 2025, se realizó en el envío del Orden del día para el Consejo Regional el cronograma de los espacios del Ágora para la vigencia 2025. La OACPC realizó el envío de solicitud del cronograma para la aprobación en el Consejo Regional, sin embargo, por temas de agenda no se alcanzó a revisar este tema en dicho espacio y quedo pendiente su aprobación.
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Oficina Asesora de Planeación	Diseñar y construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2025 - 2028 de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca	Documento para la planeación estratégica en TI	Documentos elaborados	1	100%	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	Durante el primer trimestre de 2025 se elaboró, se aprobó y se publicó el Documento del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información. El plan fue aprobado en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado en enero del 2025,
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Oficina Asesora de Planeación	Implementar la estrategia de arquitectura empresarial para RMBC	Documentos de arquitectura empresarial	Documentos elaborados	3	0%		Durante el primer trimestre del 2025, se elaboró la ficha técnica considerando los dominios y lineamientos establecidos para la primera fase de la Arquitectura Empresarial de la RMBC.
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Subdirección de gestión corporativa Oficina Asesora Jurídica	Diseñar e implementar el Sistema de Gestión de seguridad de la información y promover su uso y apropiación AL INTERIOR DE LA ENTIDAD	Documento con la Política de Seguridad de la información sensibilizado al interior de la entidad	Documento elaborado y sensibilizado	80%	40%	Documento de Política de Seguridad de la información	Durante el primer trimestre del 2025, se elaboró y aprobó en el comité de Gestión y Desempeño Institucional del mes de enero la política de seguridad Digital, Privacidad de la Información y de Datos Personales de la RMBC. Así mismo se adopto por medio de la Resolución 065 del 4 de marzo de 2025.
Oficina Asesora de Planeación institucional	Subdirección de gestión corporativa	Diseñar y formular el Plan de Gestión Institucional (PGI) 2026-2029	Plan de Gestión Institucional (PGI) 2026-2029	Documentos elaborados	1	20%	Estructura y Diagnóstico	Durante el primer trimestre del 2025, la OAPI realizó la propuesta de estructura del PGI 2026-2029 y la primera versión del diagnóstico.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Oficina Asesora de Planeación institucional	Subdirección de gestión corporativa	Diseñar e implementar la estrategia de seguimiento y medición de los avances de la gestión institucional	Formulación PAI y del Programa de Transparencia y Ética Pública Formulación del anteproyecto de presupuesto 2026: Proyecto de presupuesto 2026 Seguimiento al Plan de Acción Institucional 2025: Informe final de ejecución del PAI 2025 Seguimiento al PGI	Instrumentos de seguimiento implementados	2	30%	Mapeo y definición de instrumentos de seguimiento Matriz de indicadores de Gestión Institucional Formulación PAI Formulación del Programa de Transparencia y Ética Pública	Durante el primer trimestre del 2025, la OAPI realizó el mapeo y consolidación de los indicadores de la entidad relacionados en el PGI, hechos metropolitanos y planes con el fin de contar con instrumentos de seguimiento de la gestión institucional. Así mismo, formuló el Plan de Acción Institucional y el Programa de Transparencia y Ética pública para la vigencia 2025 que fueron aprobados en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado en enero del 2025
Oficina Asesora de Planeación institucional	Todas las áreas de la entidad	Fortalecer la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) al interior de la entidad	Plan de implementación de MIPG Diagnóstico de los procesos y procedimientos institucionales. Reporte y Seguimiento acciones.	Plan de implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) implementado	30%	5%	Ruta implementación de MIPG	Durante el primer trimestre de 2025, la Oficina Asesora de Planeación Institucional en el marco de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión llevó a cabo las siguientes gestiones: 1. Solicitud de concepto técnico a función pública con el fin de determinar el tipo de medición aplicable a la entidad, el período de evaluación y las políticas del modelo aplicables. 2. Estructuración del plan de implementación del modelo, sumado a la realización de la primera mesa de articulación entre dependencias. 3. Habilitación de un Micrositio para articular esta gestión a través del desarrollo de los autodiagnósticos
Dirección General	Todas las áreas de la entidad	Plantear y adoptar un esquema seguimiento de coordinación interinstitucional con los distintos socios que integren la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca	Agendas de seguimiento	Agendas de seguimiento	4	1,00	Agendas realizadas en el trimestre	Se han realizado diferentes espacios en el marco de la construcción de Hechos Metropolitanos. Así mismo, se han llevado a cabo mesas de trabajo con el fin de definir una hoja de ruta para la articulación institucional, en las cuales han hecho presencia actores estratégicos para la RMBC
Dirección General	Todas las áreas de la entidad	Implementar la estrategia de ingreso de nuevos municipios a través del diseño y desarrollo de documentos técnicos	8 guías de municipios 4 proyectos de acuerdos Cronograma de sesiones 4 mínimo Ayudas de memoria de las sesiones	Documentos elaborados	20	2	Guías	Se han desarrollado diferentes espacios en el marco de la asociatividad con varios municipios de Cundinamarca, para realizar inicialmente socialización de la RMBC y revisar el trabajo articulado. Así mismo, se realizaron los siguientes documentos: 1. Guía básica de funcionamiento de los Concejos Municipales de Cundinamarca 2. 3 proyectos de acuerdos para los municipios de Choachi, Fusagasuga y Silvania. Para este ultimo, se realizó la exposición de motivos
Dirección General	Subdirección de Gestión de Proyectos	Identificar y declarar los hechos metropolitanos alrededor del agua e implementar actividades relacionadas con los componentes programáticos	Proyectos de acuerdos con DTS -Estudio previos para la contratación del estudio de integridad y conectividad ecológica regional -Realizar documento de Análisis jurídico y financiero para la creación de un banco de hábitat	Documentos elaborados	4	2	Proyectos de acuerdos	A la fecha se cuenta con la aprobación por parte de los asociados de los documentos técnicos de soporte y los proyectos de acuerdo para la declaración de los hechos metropolitanos alrededor del agua, sin embargo, esta pendiente la declaración de estos hechos que se espera sea realizada en el próximo Consejo Regional. Así mismo, en el marco de la concertación entre los asociados se ajustó el proyecto integridad y conectividad ecológica regional y se replanteó como "Realizar acciones que promuevan la integridad y conectividad ecológica"
Oficina Jurídica	Subdirección de Gestión Corporativa - Talento Humano Subdirección de Gestión de Proyectos Oficina de Comunicaciones y Participación Ciudadana	Desarrollar actividades, talleres, capacitaciones o instrumentos de orientación relacionado con los aspectos jurídicos o contractuales de la RMBC	Actividades, talleres, capacitaciones o instrumentos de orientación de los aspectos jurídicos y contractuales de la RMBC realizadas	Número de actividades, talleres, capacitaciones o instrumentos de orientación realizados en el trimestre	4	1,00	Asistencia y Presentación o documentación compartida	Durante el primer trimestre del 2025, se programo la realización de la charla "Derecho Público y Territorio" para el 27 de marzo, por motivo de fuerza mayor se reprogramó y ejecutó el 9 de abril. Contó con la asistencia de 53 personas, de las cuales, 22 registraron efectivamente su participación, validaron los conocimientos adquiridos y atendieron la encuesta de satisfacción aplicada sobre el desarrollo de la jornada.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
SEGUIMIENTO I TRIMESTRE 2025

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD		FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES				AVANCE CUALITATIVO CONSOLIDADO REPORTADO (I Trimestre)		
NOMBRE DE DEPENDENCIA RESPONSABLE	DEPENDENCIA DE APOYO	ACTIVIDAD DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2025	PRODUCTO/ENTREGABLE	INDICADOR	META	PROGRAMACIÓN META FÍSICA	ENTREGABLE	AVANCE CUALITATIVO
Oficina Jurídica	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Diseñar e implementar el Sistema de gestión jurídica para el alistamiento precontractual	Sistema de gestión jurídica para el alistamiento precontractual	Sistema de gestión jurídica para el alistamiento precontractual	1	0,00	Etapas I: Diseño del sistema	Se planteó el Diseño del Sistema de Gestión Jurídica, por parte de los jefes de las Oficinas Jurídica y Tecnologías de la Información y Comunicaciones, estableciendo el alcance para la vigencia 2025 de la fase Precontractual en la etapa de Preadlistamiento precontractual. El Sistema tendría 8 módulos, 2 transversales y 6 funcionales, de los cuales, se desarrollarán e implementarán 3 durante la vigencia 2025. El objetivo, alcance, plan y cronograma de trabajo fueron presentados al Director General el 12 de marzo de 2025.