

## Resolución No. 002 (23 de junio de 2023)

“Por la cual se expide el acto administrativo de justificación de una contratación directa”.

### LA DIRECTORA AD HOC DE LA REGIÓN METROPOLITANA BOGOTÁ – CUNDINAMARCA

En uso de las facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el literal a) del numeral 6 del artículo 21 de la Ley 2199 del 2022, el Acuerdo Regional 01 del 2022 y

#### CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo establecido en lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, se procede a realizar la justificación de una contratación directa:

Que la Ley 1150 de 2007 en su artículo 2°, numeral 4, literal c) señala como modalidad de contratación directa los contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos. Al respecto señala:

*“4. Contratación directa. La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos:*

*a) Urgencia manifiesta;*

*b) Contratación de empréstitos;*

*c) Contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos.*

*Se exceptúan los contratos de obra, suministro, prestación de servicios de evaluación de conformidad respecto de las normas o reglamentos técnicos, encargos fiduciarios y fiducia pública cuando las instituciones de educación superior públicas o las Sociedades de Economía Mixta con participación mayoritaria del Estado, o las personas jurídicas sin ánimo de lucro conformadas por la asociación de entidades públicas, o las federaciones de entidades territoriales sean las ejecutoras. Estos contratos podrán ser ejecutados por las mismas, siempre que participen en procesos de licitación pública o contratación abreviada de acuerdo con lo dispuesto por los numerales 1 y 2 del presente artículo.*

## Resolución No. 002 (23 de junio de 2023)

“Por la cual se expide el acto administrativo de justificación de una contratación directa”.

*En aquellos eventos en que el régimen aplicable a la contratación de la entidad ejecutora no sea el de la Ley 80 de 1993, la ejecución de dichos contratos estará en todo caso sometida a esta ley, salvo que la entidad ejecutora desarrolle su actividad en competencia con el sector privado o cuando la ejecución del contrato interadministrativo tenga relación directa con el desarrollo de su actividad.*

*En aquellos casos en que la entidad estatal ejecutora deba subcontratar algunas de las actividades derivadas del contrato principal, no podrá ni ella ni el subcontratista, contratar o vincular a las personas naturales o jurídicas que hayan participado en la elaboración de los estudios, diseños y proyectos que tengan relación directa con el objeto del contrato principal.*

*Estarán exceptuados de la figura del contrato interadministrativo, los contratos de seguro de las entidades estatales.”*

Que el artículo 2.1.1.2.1.4.4 Decreto 1082 de 2013 señala que la modalidad de selección para la contratación entre entidades estatales es la contratación directa y le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto.

Que el OBJETO a contratar es: “Realizar la fase denominada convocatoria pública del proceso de selección del director(a) de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, que incluya la ejecución de las actividades que abarcan desde el acompañamiento en la elaboración de la convocatoria hasta la conformación de la lista de elegibles”.

Que el VALOR O PRESUPUESTO del contrato es hasta por la suma de **CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (COP 185.840.000) M/CTE**

Que la Universidad Nacional de Colombia por su carácter institucional está exenta de toda clase de impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes nacionales, departamentales y municipales (artículo 22 del Estatuto Tributario). La Universidad Nacional de Colombia no es responsable de facturar el IVA, conforme al artículo 92 de la Ley 30 de 1992.

Que las condiciones que se exigirán al contratista son las siguientes:

Entregar el cronograma y plan de trabajo detallado dando cumplimiento al procedimiento contemplado en el Acuerdo No. 03 del 02 de junio de 2023.

## Resolución No. 002 (23 de junio de 2023)

“Por la cual se expide el acto administrativo de justificación de una contratación directa”.

2. Presentar los equipos de trabajo y perfiles de sus integrantes, los cuales deben ser idóneos de acuerdo con el objeto a desarrollar por parte de la Universidad Nacional.
3. Ejecutar el presente contrato con total imparcialidad y autonomía dando cumplimiento al procedimiento fijado por el Consejo Regional para la elección del director(a) de la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca.
4. Realizar el acompañamiento en la difusión de la convocatoria, inscripción y recepción de documentos de los participantes.
5. Garantizar la logística necesaria para la aplicación de las pruebas.
6. Prestar sus servicios profesionales especializados en la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en el artículo 24 de la Ley 2199 de 2022.
7. Entregar a la Región Metropolitana la lista de elegibles en medio físico y en magnético con la hoja de vida y los soportes correspondientes de los preseleccionados.
8. Brindar soporte en la publicación de los resultados de verificación y conformación de lista establecidos en el procedimiento contemplado en el Acuerdo No. 03 del 02 de junio de 2023.
9. Apoyar a Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca en las diferentes mesas de trabajo inclusive en aquellas que se desarrollen con el Consejo Regional y las demás que se consideren necesarias para el buen desarrollo del presente Contrato, según acuerdo de las partes.
10. Conceptuar y dar respuesta frente a las peticiones, solicitudes o reclamaciones que se presenten en contra de:
  - a. El resultado de la verificación del cumplimiento de requisitos mínimos, o,
  - b. La convocatoria que se adelanta, o,
  - c. La prueba de valoración de calidades adicionales, o,
  - d. Las reclamaciones y publicación listado definitivo de la prueba de valoración de calidades adicionales, o,
  - e. El resultado de la prueba de valoración de calidades adicionales, o,
  - f. La publicación listado definitivo de los candidatos (as) habilitados (as), o,
  - i. La prueba de conocimiento y/o competencias comportamentales, o,
  - j. La citación a la prueba, o,
  - k. La aplicación de la prueba, o,
  - l. La Publicación resultados de la prueba de conocimiento y/o competencias comportamentales, o,
  - m. El resultado de la prueba de conocimiento y/o competencias comportamentales, o,
  - n. Las reclamaciones y publicación listado definitivo de los candidatos con puntaje, o,

## Resolución No. 002 (23 de junio de 2023)

“Por la cual se expide el acto administrativo de justificación de una contratación directa”.

- o. Elaboración de lista con los 10 elegibles de conformidad con el puntaje obtenido.
11. Entregar un informe final de todas actuaciones del proceso con los respectivos soportes en los que se sustente el cumplimiento del procedimiento contemplado por el Consejo Regional en el Acuerdo No. 03 del 02 de junio de 2023.
12. Entregar un informe final y matriz consolidada de las reclamaciones presentadas en el curso del proceso y respuestas a las mismas, con los respectivos soportes.
13. Atender observaciones y/o recomendaciones que se puedan generar por parte de Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca durante la ejecución del Contrato.
14. Utilizar todos sus conocimientos e idoneidad profesional sin limitarse al equipo designado, para la debida asistencia en el desarrollo del objeto contractual.
15. La universidad o institución de educación superior reconocida nacional e internacionalmente con alta reputación corporativa hace las siguientes declaraciones que se entienden prestadas con la firma del contrato, que: (1) no están incurso, ni su personal, en las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones legales; ni se encuentran incurso directamente, ni su equipo de trabajo y/o sus directivos en conflicto de intereses con Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, (2) que no se encuentran incurso en ninguna causal de disolución y/o liquidación, (3) que no se encuentran en procesos de reestructuración según lo previsto en las Leyes 550 de 1999 o 1116 de 2006. En caso de que sobrevenga alguna inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de interés la universidad o institución de educación superior reconocida nacional e internacionalmente con alta reputación corporativa deberá informar a Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, en el caso del existir algún conflicto de interés o inhabilidad de su personal deberá reemplazarlo por uno de igual o mayor calidades académicas y experiencia general y específica.
16. Responder por la seguridad y reserva de las pruebas de evaluación, durante las fases de diseño, custodia, traslado, aplicación y durante todo el tiempo establecido para la presente contratación.
17. Las demás, que, en relación con el objeto del contrato resulten necesarias y previamente sean solicitadas por el supervisor del contrato.

Que el estudio y documentos que justifican la celebración del contrato interadministrativo se podrán encontrar en la Plataforma SECOP, a través de los siguientes medios:  
<https://www.colombiacompra.gov.co>

## Resolución No. 002 (23 de junio de 2023)

“Por la cual se expide el acto administrativo de justificación de una contratación directa”.

### RESUELVE

**PRIMERO.** Justificar la celebración del contrato interadministrativo cuyo objeto se encuentra mencionado en la parte considerativa del presente acto, con la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales, identificada con NIT. 899999063.

**SEGUNDO.** Los pagos del contrato se efectuarán con cargo a los siguientes recursos del presupuesto 2023 de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca:

CDP – Número y Fecha	Rubro	Valor
001 del 13-06-2023	2.1.2.02.02.0080283113	COP 185.840.000

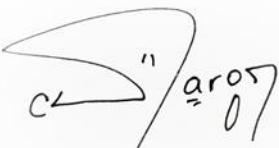
**TERCERO-** El estudio y documentos que justifican la celebración del contrato interadministrativo se podrán encontrar en la Plataforma SECOP, a través de los siguientes medios: <https://www.colombiacompra.gov.co>

**CUARTO.** Publicar el estudio y documentos previos, así como el contrato en el Portal Único de Contratación – SECOP.

**QUINTO.** El presente acto administrativo rige a partir de su firma y contra él no procede ningún recurso.

Dado en Bogotá D.C. a los veintitrés (23) de junio de dos mil veintitrés (2023)

### PUBLIQUESE Y CÚMPLASE



CLARA INÉS MÁRQUEZ VÁSQUEZ  
Directora Ad Hoc