

**RESOLUCIÓN 027**  
**(5 de Febrero de 2024)**

**“Por medio de la cual se hace un nombramiento ordinario”**

**EL DIRECTOR DE LA REGIÓN METROPOLITANA BOGOTÁ – CUNDINAMARCA**  
**En uso de las facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por el numeral 5**  
**del artículo 27 de la Ley 2199 del 2022 y**

**CONSIDERANDO**

1. Que el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 señala que “Los empleos de libre nombramiento y remoción serán provistos por nombramiento ordinario, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del empleo y el procedimiento establecido en esta ley” y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, establecen que “Las vacantes definitivas en empleos de libre nombramiento y remoción serán provistas mediante nombramiento ordinario o mediante encargo, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo”.
2. Que en la planta de personal de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca existe una vacante definitiva en el empleo de libre nombramiento y remoción de **Secretaria Ejecutiva, Código 425, Grado 12**, con una asignación básica mensual de **TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS (\$3.394.263) M/CTE**.
3. Que se verificó que **MAGNOLIA CARVAJAL PLAZA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **26.428.854**, cumple con los requisitos y las competencias exigidas en la ley y el manual específico de funciones y de competencias laborales de la Entidad, para ejercer el cargo de **Secretaria Ejecutiva, Código 425, Grado 12**, de libre nombramiento y remoción de la Dirección Metropolitana.
4. Que, en consecuencia, es procedente efectuar el nombramiento ordinario.
5. Que para tal efecto se expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 001 del 02 de enero de 2024.
6. Que deberá atenderse lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley 2080 de 2021 que establece que la notificación electrónica podrá darse siempre y cuando el administrado haya aceptado este medio de notificación.

Que, en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**Artículo 1. Nombramiento Ordinario.** Nombrar con carácter ordinario a **MAGNOLIA CARVAJAL PLAZA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **26.428.854**, en el empleo: **Secretaria Ejecutiva, Código 425, Grado 12**, de libre nombramiento y remoción de la Dirección de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, con una asignación básica mensual de **TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS (\$3.394.263) M/CTE.**

**Artículo 2. Disponibilidad Presupuestal.** Los costos que ocasione el presente nombramiento ordinario se encuentran amparados para la vigencia del 2024, por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 001 del 02 de enero de 2024.

**Artículo 3. Notificación.** Notificar a través del correo electrónico institucional [contactenos@regionmetropolitana.gov.co](mailto:contactenos@regionmetropolitana.gov.co), el contenido del presente acto administrativo a la señora a **MAGNOLIA CARVAJAL PLAZA** al correo electrónico: [magnoliac3@gmail.com](mailto:magnoliac3@gmail.com).

**Artículo 4. Vigencia.** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFÍQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá D.C., a los cinco (5) días del mes de febrero de dos mil veinticuatro (2024).

  
**LUIS FELIPE LOTA**  
Director

Elaboró: Luz Helena Mejía Zuluaga - Contratista

Revisó: Jennifer Bermúdez Dussán – Subgerente de Gestión Corporativa 